

HOTEL VERSION MAQUIS SANTA MANZA

FICHE DE POSTE RECEPTIONNISTE

Le/la Réceptionniste assure des shifts du matin ou du soir. Il/elle accueille les clients et facilite leur séjour jusqu'au moment de leur départ. Le/la Réceptionniste répond aux demandes de la clientèle et s'assure de la satisfaction du client tout au long de son séjour. Il/Elle a également la charge d'accompagner les clients à la plage en Buggy.

Le/la Réceptionniste véhicule l'image de l'hôtel par son attitude exemplaire, son accueil chaleureux et convivial, son professionnalisme et sa disponibilité.

Son métier : En amont de l'arrivée du client le/la Réceptionniste contrôle la chambre après le passage du Housekeeping et s'assure que celle-ci soit prête à accueillir la clientèle. Le/la Réceptionniste accueille les clients à leur arrivée à l'hôtel et s'assure que leur voyage s'est bien passé. Il/elle présente les différentes prestations proposées par l'hôtel en accompagnant les clients en chambre. Il/elle se tient par la suite à leur disposition pour faciliter leur séjour. Le/la Réceptionniste est également chargé(e) du contrôle des factures. Lors du départ des clients, il/elle s'assure que leur séjour s'est bien déroulé, procède à l'encaissement et au check out. Une fois par semaine il/elle a la charge du service du soir à la Table d'Hôtes.

Ses activités sous la responsabilité de notre Chef(fe) de Réception sont :

- Accueillir les clients et les accompagner en chambre
- Effectuer la visite de l'hôtel avec le client et lui communiquer toutes les informations importantes
- Vérifier les réservations, préparer les arrivées et les départs
- Contrôler la facturation
- Gérer le standard téléphonique.
- Traiter les courriels
- Informer les service Housekeeping des départs et de l'arrivée des clients à l'hôtel
- Accompagner les clients à la plage de Canetto en Buggy
- Faire remonter les informations aux chefs de service en cas de problème
- Communiquer les informations clients auprès des autres services de l'hôtel (Tables d'Hôtes, Housekeeping...)
- Prise de réservation pendant les horaires de fermeture du service réservation
- Contrôle aléatoires des chambres en recouche

HOTEL VERSION MAQUIS SANTA MANZA

FICHE DE POSTE RECEPTIONNISTE

- Contrôle systématique des chambres en départs et des chambres en arrivées
- Gestion éventuelle des arrivées tardives
- Effectuer une fois par semaine le service du diner à la Table d'Hôtes

Ses qualités principales :

- Sens de l'accueil et du relationnel.
- Adaptabilité et disponibilité (Shift matin ou soir).
- Pratique des langues étrangères
- Anglais courant indispensable
- Permis B obligatoire

Conditions salariales :

- Contrat CDD Saisonnier de mi-avril à mi-octobre
- 41H hebdomadaires
- Poste non nourri
- Possibilité de logement en collocation
- Temps de travail : 5 longues / semaine matin ou soir
- 1 jour complet consécutif à 2 demi-journées de repos
- 2000€ net / mois