

HOTEL VERSION MAQUIS CITADELLE

FICHE DE POSTE COMMIS DE SALLE (H/F)

Le Commis de salle est celui qui assiste le Chef de rang pendant les services. Il met en place la salle, participe aux tâches d'entretiens du restaurant, contribue au bon déroulement du service et à la satisfaction client.

Le Commis de salle véhicule l'image de l'hôtel par son attitude exemplaire, son accueil chaleureux et convivial, son professionnalisme et sa disponibilité.

Son métier : Sous la direction d'un chef de rang, il participe à la mise en place du service, au dressage des tables, au nettoyage des sols et à divers travaux de préparation. Lors du service, il participe en disposant le pain et le beurre, en effectuant le débarrassage, et en effectuant quelques tâches de service suivant les directives de son responsable.

Ses activités sous la responsabilité de notre Assistant(e) Responsable de salle et de notre Responsable de salle :

- Mise en place de la salle
- Nettoyage et entretien du restaurant
- Procéder aux débarrassages des tables
- Préparer les redresses des couverts et placer celles-ci sur table selon les directives du Chef de Rang
- Servir les plats
- S'assurer que le client soit toujours resservi en eau et en pain
- Renseigner le client sur les activités de l'établissement et s'enquérir de la satisfaction des clients

Ses qualités principales :

- Motivation et investissement personnel dans l'apprentissage de son métier
- Discipline et écoute
- Bonne condition physique
- Rapidité et efficacité
- Intérêt pour la restauration et le service en général

HOTEL VERSION MAQUIS CITADELLE

FICHE DE POSTE COMMIS DE SALLE (H/F)

Conditions salariales :

- Contrat CDD Saisonnier de mai à mi-octobre
- 43H hebdomadaires
- Poste nourri
- Possibilité de logement en collocation
- Temps de travail : 2 coupures / 3 longues
- 2 jours de repos consécutifs
- 1700€ net / mois